

# DIRECTEUR CLIENTÈLE (CDI)

## OFFRE D'EMPLOI

**Membre du Comité de Direction et en lien direct avec le Directeur Général, vous avez pour mission de piloter la politique Clientèle pour un patrimoine de 8300 logements, en encadrant une équipe pluridisciplinaires (110 collaborateurs), répartie entre le Pôle Gestion Locative, le Pôle Proximité et le Pôle Technique et Exploitation.**

- Il est donc de votre responsabilité de proposer et mettre en oeuvre la politique générale relative à la relation avec la clientèle, d'assurer le conseil du Directeur Général dans ces domaines de compétences, et d'animer les 3 Pôles d'activité placés sous votre responsabilité.
- De plus, vous représentez l'entreprise auprès des instances de proximité, vous développez les relations avec les différents partenaires, élus locaux et autres parties prenantes, vous êtes garant des objectifs, de la qualité du service rendu, et du respect des engagements pris auprès des collectivités locales.
- Enfin, vous supervisez le budget d'entretien courant et de gros entretien, vous participez à l'élaboration du plan prévisionnel de travaux sur l'ensemble du patrimoine, vous portez des projets transversaux pour le comité de direction, vous contrôlez les processus internes de gestion locative, et vous assurez une veille règlementaire et juridique.

### Profil :

- Unanimement reconnu(e) pour votre capacité à impulser une dynamique collective, vous êtes une personne à l'écoute et diplomate, dotée d'une véritable fibre managériale.
- Enfin, la personne que nous recherchons doit être force de proposition, avoir la culture du résultat, une excellente capacité d'organisation, ainsi qu'une probité sans faille.
- La maîtrise du droit immobilier, des dispositifs d'action sociale, ainsi que des procédures d'attribution de logements seront indispensables pour réussir sur cette fonction.

**FORMATION :** Titulaire d'une solide formation supérieure (BAC+5), vous avez une expérience réussie de 8 ans minimum en tant que Directeur/Directrice de la Proximité ou de la Gestion Locative, au sein d'un acteur du logement social.

**PRISE DE POSTE :** Dès que possible

**EMPLOI :** CDI, Temps plein - Statut : Cadre supérieur

**RÉMUNÉRATION :** à partir de 70k annuel

Pour postuler, envoyez votre CV et votre lettre de motivation à :  
[celine.pruvost@rouenhabitat.fr](mailto:celine.pruvost@rouenhabitat.fr)

**Office Public  
de l'Habitat de Rouen**

5, place du Général de Gaulle  
76000 ROUEN - Tél. 02 35 15 61 61

[rouenhabitat.fr](http://rouenhabitat.fr)